

KOMENDANT STRAŻY MIEJSKIEJ WŁOCŁAWEK
OGŁASZA KONKURS NA WOLNE STANOWISKA
URZĘDNICZE STRAŻNIKA MIEJSKIEGO

/ 1 etat /

I. Nazwa i adres jednostki:

Straż Miejska ul. Bojańczyka 11/13, 87-800 Włocławek

II. Określenie stanowiska urzędniczego:

strażnik miejski – aplikant

III. Określenie wymagań związanych ze stanowiskiem:

1. Wymagania niezbędne:

- a) obywatelstwo Polskie,
- b) ukończone 21 lat,
- c) korzystanie w pełni z praw publicznych,
- d) wykształcenie co najmniej średnie,
- e) nienaganna opinia,
- f) pełna sprawność pod względem fizycznym i psychicznym,
- g) niekaralność sądowa,
- h) uregulowany stosunek do służby wojskowej.

2. Wymagania dodatkowe oraz cechy osobowościowe:

- a) doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku.
- b) odporność na stres,
- c) umiejętność i doświadczenie w pracy w grupie,
- d) zdecydowanie i samodzielność w działaniu,
- e) umiejętność nawiązywania kontaktów interpersonalnych,
- f) dyspozycyjność
- g) posiadanie dodatkowych kwalifikacji i uprawnień, przydatnych w pracy na stanowisku strażnika miejskiego, np. pr. jazdy kat. B, sztuki walki,
- h) gotowość do podnoszenia kwalifikacji zawodowych

IV. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1. Ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych
- 2. Czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego w zakresie w przepisach o ruchu drogowym, określonym
- 3. Współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli, pomocy w usuwaniu awarii technicznych i skutków klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń,

4. Zabezpieczenie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób postronnych lub zniszczeniem śladów i dowodów, do momentu przybycia właściwych służb, a także ustalanie, w miarę możliwości świadków zdarzenia.
5. Ochrona obiektów komunalnych i urzędzeń użyteczności publicznej.
6. Współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych
7. Doprowadzenie osób nietrzeźwych do izby wytrzeźwień lub miejsca ich zamieszkania, jeżeli osoby te zachowaniem swoim dają powód do zgorznięcia w miejscu publicznym, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają życiu i zdrowiu innych osób,
8. Informowanie społeczności lokalnej o stanie, rodzajach zagrożeń, a także inicjowanie i uczestnictwo w działaniach mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym i współdziałanie w tym zakresie z organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami społecznymi,
9. Konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb gminy.

V. Wymagane dokumenty:

1. Własnoręcznie podpisany życiorys zawodowy ze zdjęciem (CV),
2. Własnoręcznie podpisany list motywacyjny,
3. Własnoręcznie podpisane oświadczenie o niekaralności,
4. Oświadczenie o statusie uczestnika naboru jako bezrobotnego i zarejestrowanego we właściwym Urzędzie Pracy lub nie posiadaniu takiego statusu,
5. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje,
6. Kopie świadectw pracy,
7. Własnoręcznie podpisane oświadczenie o nieposzlakowanej opinii,
8. Własnoręcznie podpisane oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych
9. Własnoręcznie podpisane oświadczenie o posiadanym obywatelstwie polskim.

Dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV powinny być opatrzone klauzulą: **Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji** zgodnie z ustawą z dnia 29 Sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz z dnia 21 Listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223. poz. 1458 z późn. zm.). Dokumenty w zamkniętej kopercie z podanymi: imieniem i nazwiskiem kandydata, adresem do korespondencji, numerem telefonu kontaktowego złożone w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„Dokumenty uczestnika naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Komendzie Straży Miejskiej dotyczy ogłoszenia z dnia 28.01.2025 roku”** należy składać osobiście w siedzibie Straży Miejskiej, pokój nr 2 (sekretariat) w godz. 8.00 do 14.00 lub pocztą na adres: Straż Miejska ul. Bojańczyka 11/13, 87-800 Włocławek w **terminie do dnia 28.02.2025 roku do godz. 10:00** włącznie (za datę dostarczenia uważa się datę wpływu do jednostki Straży Miejskiej).

Aplikacje, które wpłyną do Straży Miejskiej we Włocławku po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o spełniających wymogi formalno-prawne do przystąpienia do konkursu zostanie ogłoszona na stronie BIP Straży Miejskiej www.bip.strazmiejska.um.wlocl.pl

w dniu **28.02.2025 roku do godz. 14:00. Konkurs zostanie przeprowadzony w dniu 03.03.2025 r. od godz. 9:00.** Informacje o jego wynikach, podane zostaną do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.strazmiejska.um.wlocl.pl oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Straży Miejskiej ul. Bojańczyka 11/13, 87-800 Włocławek w dniu 03.03.2025 roku. Dodatkowo w dniu **04.03.2025 roku** zostaną przeprowadzone badania lekarskie w Ośrodku Medycyny Pracy w zakresie zdolności do wykonywania pracy strażnika miejskiego.

Zatrudnienie od dnia 10.03.2025 roku, wyjazd na miesięczne szkolenie specjalistyczne stacjonarne do m. Gdańsk w dniu 12.03.2025 roku.

Szkolenie podstawowe rozpocznie się od **13.03.2025 r. - 13.04.2025 r.**

KOMENDANT
STRAŻY MIEJSKIEJ


Andrzej Krajewski